

รายงานการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชูชาติ นาคน้ำ	ประธานสภา อบต.	ชูชาติ นาคน้ำ	
๒	นายจรัญ ขำสัตรู	รองประธานสภา อบต.	จรัญ ขำสัตรู	
๓	นางพรรณี เต็งจารึกชัย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๑	พรรณี เต็งจารึกชัย	
๔	นายวิถี กระจ่างวรรณ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๕	วิถี กระจ่างวรรณ	
๕	นายวิชัย บุญเชิดฉาย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๖	วิชัย บุญเชิดฉาย	
๖	นายเว้ง พุฒวันดี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๗	เว้ง พุฒวันดี	
๗	นางพิมพ์ศุภา อยู่สุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ ๓/ เลขานุการสภา อบต.	พิมพ์ศุภา อยู่สุข	

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายศิวกร นิรันดร	นายก อบต.	ศิวกร นิรันดร	
๒	นายสมยศ ชมสุวรรณ	รองนายก อบต.	สมยศ ชมสุวรรณ	
๓	นางภัชรินทร์ จำรูญพันธ์	รองนายก อบต.	ภัชรินทร์ จำรูญพันธ์	
๔	นายมนต์เทพ นัยพร	เลขานุการนายก อบต.	มนต์เทพ นัยพร	
๕	นางสุจินดา เรืองฤทธิกุล	รองปลัด อบต.	สุจินดา เรืองฤทธิกุล	
๖	นางศิวพร หริมสืบ	หัวหน้าสำนักปลัด	ศิวพร หริมสืบ	
๗	นางสาววราพร บุญถาวร	ผู้อำนวยการกองคลัง	วราพร บุญถาวร	
๘	นายชัยโรจน์ โชติโกคา	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชัยโรจน์ โชติโกคา	

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุม นางพิมพ์ศุภา อยู่สุข ส.อบต.หมู่ที่ ๓ เลขานุการสภาฯ ตรวจนับสมาชิกสภาฯ มาประชุม จำนวน ๗ คน ครบองค์ประชุม และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ คน จึงได้กล่าวเชิญนายชูชาติ นาคน้ำ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและทำหน้าที่ประธานในการประชุม ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ซึ่งฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้จัดพิมพ์รายงานการประชุม โดยคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว และได้สำเนาแจกให้กับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อทุกท่านไปแล้วนั้น

	ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ วรรคสอง การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น ดังนั้นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมสมัยดังกล่าว ขอให้เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อได้ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด จะเสนอให้แก้ไขรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม ประธานสภา	ไม่มีผู้เสนอแก้ไขรายงานการประชุม เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอแก้ไขรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อครั้งที่แล้ว จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๗๔ กระผมจึงขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อว่า สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นควรรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ โปรดยกมือขึ้นพันศิริชะ
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุม จำนวน ๗ เสียง ไม่รับรองรายงานงานการประชุม จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน - เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	ญัตติการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ระยะเวลาสมัยประชุมสามัญ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (สมัยแรกของปีถัดไป)
ประธาน เลขาธิการสภา	- เชิญเลขาธิการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๑ เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาท้องถิ่นเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นเลขาธิการสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมเกี่ยวกับการประชุมสมัยสามัญ ดังนี้ (๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัย แต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด แต่ละสมัยในปีนั้นมีการหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีการหนดกี่วัน การกำหนดสมัยประชุมและวันประชุมให้เป็นไปตามที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด.....ฯ ข้อ ๒๐ นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามข้อ ๖ แล้ว การประชุมสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ (๑) การประชุมสามัญ (๒) การประชุมวิสามัญ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปีโดยให้ความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วรคสาม ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญ

ประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปได้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ถึงฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

(วรรคสี่) สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

ประธาน

จึงขอนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในการประชุมวันนี้ เพื่อร่วมกันกำหนดสมัยประชุมสามัญ ระยะเวลาสมัยประชุมสามัญ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และกำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (สมัยแรกของปีถัดไป) เชิญสมาชิกทุกท่านเสนอความคิดเห็นและร่วมกันกำหนดสมัยประชุม

นายวิถี กระจ่างวรรณ
ส.อบต.หมู่ ๕

เสนอให้กำหนดจำนวนสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็น ๔ สมัย

ผู้รับรอง

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| ๑. นางพรรณี เติ่งจาริกชัย | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑ |
| ๒. นายจรรย์ ขำสถิตย์ | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ |
| ๓. นายวิชัย บุญเชิดฉาย | สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖ |

ประธานสภา
มติที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ไม่มีสมาชิกคนใดเสนอเป็นอย่างอื่น และพิจารณาแล้วที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๖ เสียง (งดออกเสียง ๑ เสียง) ในการกำหนดสมัยประชุมสามัญ ระยะเวลาสมัยประชุมสามัญ และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

สมัยที่ ๒ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ วันที่ ๑-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๓ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

สมัยที่ ๔ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ วันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๑๕ วัน

กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (สมัยแรกของปีถัดไป) ดังนี้

สมัยที่ ๑ วันเริ่มสมัยประชุมสามัญ วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มีกำหนด ๑๕ วัน

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภา

นายก อบต.

ญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ของกองคลัง

- เชิญนายก อบต. ชี้แจงหลักการและเหตุผล

- ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

- เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

- เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ มีการเปลี่ยนแปลง

โอนลด

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณอนุมัติ	๖๗,๘๕๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๖๗,๘๕๐.-	บาท
โอนลด	๒,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๖๕,๘๕๐.-	บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๐๐๐.- บาท

งบประมาณอนุมัติ	๔,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๔,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๒,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๖,๐๐๐.-	บาท

ประธานสภา

ที่ประชุม

ประธานสภา

- เชิญสมาชิกสภาฯ ชักถามหรือแสดงความคิดเห็นหรือซักถามเพิ่มเติม

- ไม่มีสมาชิกคนใดเสนอความคิดเห็นหรือซักถามเพิ่มเติม

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ทานใดซักถาม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น หากสมาชิกสภาฯ ทานใดอนุมัติโปรดยกมือขึ้นพันสี่ระด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	จำนวน ๖ เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภา

นายก อบต.

ญัตติ เรื่องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท ของกองคลัง

- เชิญนายก อบต. ชี้แจงหลักการและเหตุผล

- ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสง มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑,๔๐๐.- บาท โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

- เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

- เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประกอบกับราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฯ มีการเปลี่ยนแปลง

โอนลด

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

งบประมาณอนุมัติ	๖๕,๘๕๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๖๕,๘๕๐.-	บาท
โอนลด	๑,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๖๔,๘๕๐.-	บาท

โอนเพิ่ม

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑,๐๐๐.- บาท

งบประมาณอนุมัติ	๒๓,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๓,๐๐๐.-	บาท
โอนเพิ่ม	๑,๐๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๒๔,๐๐๐.-	บาท

โอนลด

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๔๐๐.- บาท

งบประมาณอนุมัติ	๖๔,๘๕๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๖๔,๘๕๐.-	บาท
โอนลด	๔๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๖๔,๔๕๐.-	บาท

โอนเพิ่ม

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๔๐๐.- บาท

งบประมาณอนุมัติ	๓,๘๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๓,๘๐๐.-	บาท
โอนลด	๔๐๐.-	บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๔,๒๐๐.-	บาท

ประธานสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา

- เชิญสมาชิกสภาฯ ชักถามหรือแสดงความคิดเห็นหรือซักถามเพิ่มเติม

- ไม่มีสมาชิกคนใดเสนอความคิดเห็นหรือซักถามเพิ่มเติม

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถาม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น หากสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติโปรดยกมือขึ้นพื้นศีรษะด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	จำนวน ๖ เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เป็นเงิน ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท ของกองช่าง

ประธานสภา
นายก อบต.

- เชิญนายก อบต. ชี้แจงหลักการและเหตุผล

- ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เป็นเงิน ๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท ของกองช่าง โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

หลักการ

- เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดให้การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

เหตุผล

- องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสง อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง มีหน้าที่รับผิดชอบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งมีระบบไฟฟ้าสาธารณะเป็นจำนวนมาก มีความจำเป็นต้องรักษา ซ่อมบำรุง จึงต้องมีรถกระเช้าไฟฟ้าสำหรับช่วยปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เพื่อสนับสนุนกิจกรรมในที่สูงต่างๆ เช่น งานตัดแต่งกิ่งไม้ งานติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์งานระดับไฟ ระดับธงต่างๆ ฯลฯ จึงมีความจำเป็นในการจัดซื้อรถกระเช้าดังกล่าว แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายฯ จึงขออนุมัติต่อสภาโอนเงินงบประมาณ ดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี เป็นเวลา ๑๒ เดือน

งบประมาณอนุมัติ ๒,๑๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๒๗๖,๓๒๐.๐๐ บาท

โอนลด ๕๘๘,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๐๘,๓๒๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๒

โอนลด

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี เป็นเวลา ๑๒ เดือน

งบประมาณอนุมัติ ๑,๔๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๒๕๖,๘๔๐.๐๐ บาท

โอนลด ๘๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๐๖,๘๔๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๓

โอนลด

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี เป็นเวลา ๑๒ เดือน

งบประมาณอนุมัติ	๑,๘๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๙๐๑,๗๖๐.๐๐ บาท
โอนลด	๗๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๑๓๑,๗๖๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๔

โอนลด

-แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภท วิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ ตามประกาศกรรมการจังหวัดอ่างทอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏ ในแผนอัตรากำลังสามปี เป็นเวลา ๑๒ เดือน

งบประมาณอนุมัติ	๑๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๑๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนลด	๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๕๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๕

โอนลด

-แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นประจำตำแหน่ง ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประเภท วิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับ ตามประกาศกรรมการจังหวัดอ่างทอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราและประโยชน์ตอบแทนอื่น และตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี เป็นเวลา ๑๒ เดือน

งบประมาณอนุมัติ	๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนลด	๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๖

โอนลด

-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณอนุมัติ	๒๗,๒๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๒๗,๒๐๐.๐๐ บาท
โอนลด	๒๗,๒๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๗

โหนด

-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมติดตั้ง) ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณอนุมัติ	๓๒,๒๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๓๒,๒๐๐.๐๐ บาท
โหนด	๓๒,๒๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๘

โหนด

-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องฟอกอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อฟอกอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องฟอกอากาศที่ช่วยกรองฝุ่นละออง และยับยั้งเชื้อโรคในอากาศที่ผ่านเข้ามาในเครื่อง เพื่อลดปล่อยอากาศที่สะอาดเข้าสู่ภายในห้อง ครอบคลุมพื้นที่ ๓๑ ตารางเมตร เทคโนโลยีสตรีมเมอร์ (Streamer) แผ่นกรองฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิต (Electrostatic HEPA Filter) แผ่นกรองกลิ่น (Carbon Filter)

งบประมาณอนุมัติ	๓๙,๖๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๓๙,๖๐๐.๐๐ บาท
โหนด	๓๙,๖๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๙

โหนด

-แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑.๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณอนุมัติ	๙,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๙,๐๐๐.๐๐ บาท
โหนด	๙,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๑๐

โหนด

-แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะพับสแตนเลส จำนวน ๑๐ ตัว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส จำนวน ๑๐ ตัว ๆ ละ ๔,๖๐๐ บาท ขนาด ๗๕ ซม. x ๑๘๐ ซม. x ๗๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว

งบประมาณอนุมัติ	๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท
โหนด	๔๖,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน	๐.๐๐ บาท

รายการที่ ๑๑

โหนด

-แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่ น้อยกว่า ๘ MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ จำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

งบประมาณอนุมัติ ๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

โหนด ๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)

รายการที่ ๑

-แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งานสถานที่ไฟฟ้าสาธารณะ หมวดค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกเทท้ายติดตั้งเครนไฮดรอลิก
พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า รถบรรทุกเทท้ายติดตั้งเครนไฮดรอลิก พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า
ชนิด ๖ ล้อ ตามหน้าเป็นหัวแกมมีประตุ ๒ ประตุพร้อมที่นั่งปฏิบัติงานได้ไม่น้อยกว่า ๓ ที่
นั่ง รวมทั้งที่นั่งพนักงานขับรถ ตอนท้ายหลังแกมติดตั้งเครนไฮดรอลิก พร้อมกระเช้าซ่อมรถ
ฟ้า ยกสูงไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร และติดตั้งกระเบรบรรทุกยกเทท้ายได้ด้วยระบบไฮดรอลิก
ตัวรถและอุปกรณ์ทั้งหมดเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน กระเบรบรรทุกมีปริมาตรความจุ
ไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่น้อยกว่า ๗,๐๐๐
กิโลกรัม

งบประมาณอนุมัติ - บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน - บาท

โอนเพิ่ม ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ประธานสภา

- เชิญสมาชิกสภาฯ ชักถามหรือแสดงความคิดเห็นหรือซักถามเพิ่มเติม

ที่ประชุม

- ไม่มีสมาชิกคนใดเสนอความคิดเห็นหรือซักถามเพิ่มเติม

ประธานสภา

- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถาม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ กำหนดให้การ
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น หากสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติโปรดยกมือขึ้นพ้นศีรษะด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง

ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมตรวจสอบความถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการฯ

(นายจรัญ ขำสถิตย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการฯ

(นางพรรณณี เต็งจาร์กชัย)

(ลงชื่อ).....กรรมการฯ

(นายวิชัย บุญเชิดฉาย)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางพิมพ์ศุภา อยู่สุข)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชูชาติ นาคน้ำ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

[illegible]