



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ โทร.๐-๓๕๖๑-๐๗๒๐

ที่ อท ๗๑๙๐๑/-

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อใน เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบเดือน ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๕) ให้ท่านทราบ รายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพัชรี ดำสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ.....

- เฉลิมไพบดิน

(นางศิวาพร งามนก)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ.....

(นางสุจินดา เรืองฤทธิ์กุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

/ความเห็นปลัด...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ.....
.....



(นางสุจินดา เรืองฤทธิ์กุล)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ.....
.....



(นายศิวกร นิรันดร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

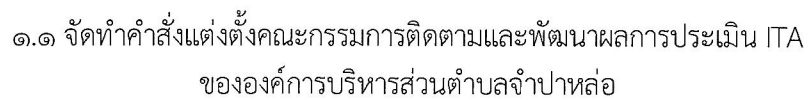
ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ	๑.สรุปวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเพื่อปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน ๒.ตรวจสอบปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน ๓.ประชุมรายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ระดับอำเภอทราบ	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ พ.ย. ๖๕	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง กก.ก. ๒.จัดทำรายงานการประชุม กก.ก. ๓.ข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงานเป็นปัจจุบันมีรายละเอียดหัวข้อครบถ้วนตามแบบตรวจ ITA	ควรติดตามผลการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นระยะ เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่องและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
๒.การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑.วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๒.กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อน หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๐ พ.ย. ๖๕	๑.จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล	ไม่มี
๓.การเปิดเผยข้อมูลที่ ส ำ ค ัญ แ ล ะ หลากหลาย	๑.แต่งตั้งคณะทำงานสำหรับการประเมิน ITA ๒.คณะทำงานจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบให้ครบถ้วนทุกประเด็นการประเมินทางเว็บไซต์ของ อบต. ๓.ติดตามประเมินผล	ทุกส่วนราชการ	๑ มี.ค. ๖๖ – ๓๐ เม.ย. ๖๖	๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ๒.ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล	ไม่มี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔.การปรับปรุงระบบ การทำงานและการ เพิ่มประสิทธิภาพ การสื่อสาร เพื่อเปิด โอกาสให้ผู้รับบริการ	๑.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทาง ราชการ ๒.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์ต่างๆ ๓.ประชาสัมพันธ์ผ่านทุก ช่องทางการสื่อสารเป็นระยะ ๆ ๔. จัดทำและเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อสอบถาม ข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง ๕. จัดทำและเผยแพร่ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับ บริการ ๖.สำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	สำนักปลัด	ตลอดปี ๖๖	๑.จัดทำรายงานผล การดำเนินงาน ๒.ข้อมูลการประชาสัมพันธ์ในช่องทาง ต่างๆ ๓.ช่องทางการ ติดต่อสอบถาม ข้อมูล ๔.ช่องทางการรับ ฟังความคิดเห็น ๕.รายงานผลการ สำรวจความพึง พอใจ	ไม่มี
๕.การเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้ ทรัพยากรของทาง ราชการ	๑.จัดทำคู่มือแนวทาง ปฏิบัติในการใช้ทรัพยากรของ ราชการ โดยระบุขั้นตอน และแนวทางในการขอใช้ ทรัพยากรของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่างๆ ไว้ อย่างชัดเจน ๒.เผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่อง ทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆ อย่างทั่วถึง ๓.กำหนดแนวทางในการ กำกับ ดูแล และตรวจสอบ การใช้ทรัพยากรของทาง ราชการ	สำนักปลัด	ตลอดปี ๖๖	จัดทำคู่มือแนว ปฏิบัติในการใช้ ทรัพยากรของทาง ราชการ	บุคลากรใน หน่วยงานควร ศึกษาคู่มือเพื่อ ความเข้าใจที่ ถูกต้อง

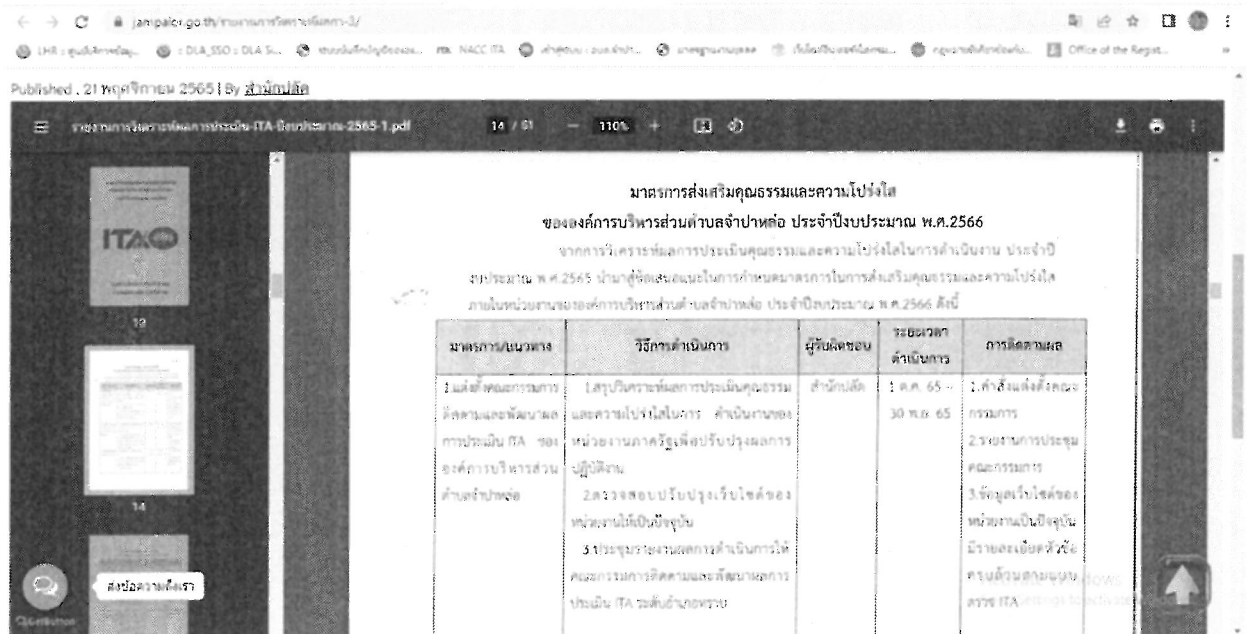
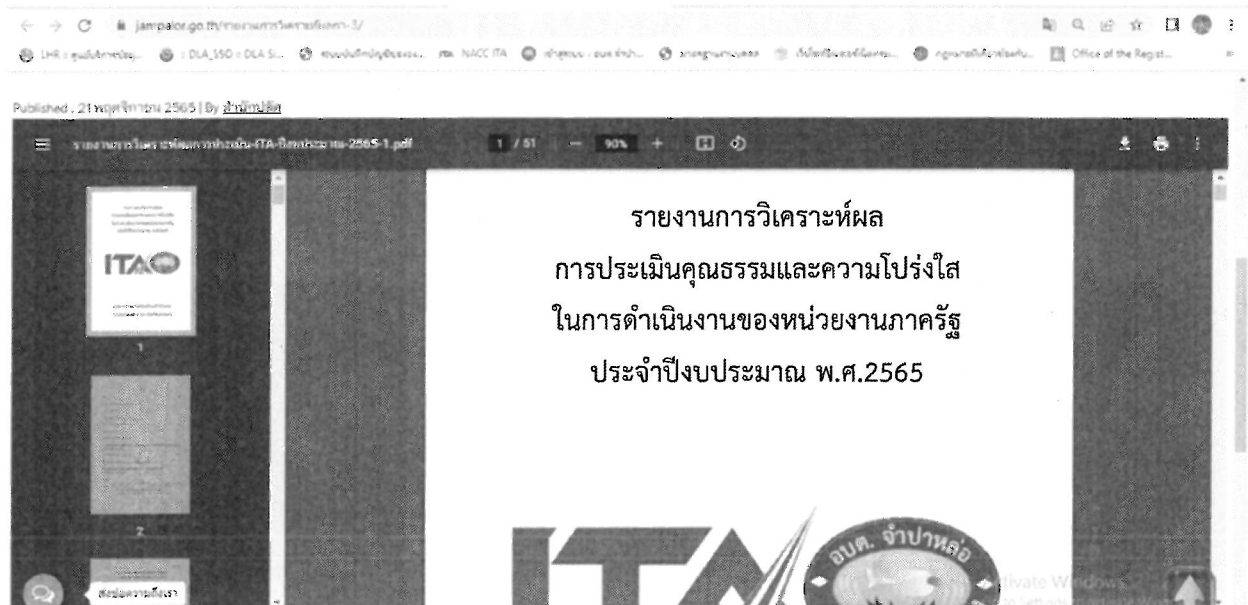
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวพัชรี คำสุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

มาตรการ/แนวทาง ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาส่ง



๑.๒ จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามและพัฒนาผลการประเมิน ITA
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสง

มาตรการ/แนวทาง ๒. การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



๒.๑ จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒.๒ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง ๓. การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและหลากหลาย

← → ↻ jampalor.go.th

Office of the Regist.

ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสง

เรื่อง ประกาศพิธีการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. 2566

ผู้ประกาศ : นายก อบต. จำปาสง

ผู้เสียภาษี : เจ้าของหรือผู้ครอบครอง

ภาษีป้าย

การประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : 2566
การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง : 2566
การชำระภาษีป้าย : 2566

ภาษีเงินได้

การประเมินภาษีเงินได้ : 2566
การชำระภาษีเงินได้ : 2566

ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา

การประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา : 2566
การชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา : 2566

ภาษีเงินได้นิติบุคคล

การประเมินภาษีเงินได้นิติบุคคล : 2566
การชำระภาษีเงินได้นิติบุคคล : 2566

อัตราการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ที่ดินประเภทที่ 1 : 0.01%
ที่ดินประเภทที่ 2 : 0.02%
ที่ดินประเภทที่ 3 : 0.03%
ที่ดินประเภทที่ 4 : 0.04%
ที่ดินประเภทที่ 5 : 0.05%

สิ่งปลูกสร้าง : 0.01%
สิ่งปลูกสร้าง : 0.02%
สิ่งปลูกสร้าง : 0.03%
สิ่งปลูกสร้าง : 0.04%
สิ่งปลูกสร้าง : 0.05%

สอบถาม : 035-610770 ต่อ 14 (หลังเลิกงาน) 087-2178642 (เจ้าหน้าที่)

ข่าวประชาสัมพันธ์	ข่าวกิจกรรม	ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปี 2566 - ข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน ประจำปี 2566	- การประชุมประจำเดือน มกราคม 2566 - รายงานการประเมินผลการทำงาน ประจำปี 2565	การจ้างเหมาบริการและค่ากลางของ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาณประมาณไม่เกินกว่า 2,400 ลิตร หรือ	- ประกาศ แผนแม่บทแผนการฟื้นฟู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ไตรมาสที่ 1

จดหมายข่าว	ประกาศ/หนังสือราชการต่าง ๆ	งานกิจการสภา	งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
- จดหมายข่าวของ อบต. จำปาสง 8 มิถุนายน 2565 - ความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการพัฒนาและสร้างเสริมขีดความสามารถของเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน ประจำปี 2565 - จดหมายข่าวของ อบต. จำปาสง เรื่อง การดำเนินงานโครงการพัฒนาและสร้างเสริมขีดความสามารถของเกษตรกรและวิสาหกิจชุมชน ประจำปี 2565 - เรื่อง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ อบต. จำปาสง ประจำปี 2565 - เรื่อง ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของ อบต. จำปาสง ประจำปี 2565	- การรับสมัครบุคคลเข้าเป็นคณะกรรมการ อบต. จำปาสง ประจำปี 2566 (ครั้งที่ 1) 7 ธันวาคม 2565 - ประกาศนโยบายการบริหารงานของ อบต. จำปาสง ประจำปี 2566 - ประกาศ เรื่อง งดการรับฝากเงิน อบต. จำปาสง ประจำปี 2565 - ประกาศ เรื่อง งดการรับฝากเงิน อบต. จำปาสง ประจำปี 2565 - ประกาศ เรื่อง งดการรับฝากเงิน อบต. จำปาสง ประจำปี 2565 - ประกาศ เรื่อง งดการรับฝากเงิน อบต. จำปาสง ประจำปี 2565	- ประกาศของ อบต. จำปาสง เรื่อง การจ้างเหมาบริการและค่ากลางของ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาณประมาณไม่เกินกว่า 2,400 ลิตร หรือ - ประกาศของ อบต. จำปาสง เรื่อง การจ้างเหมาบริการและค่ากลางของ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาณประมาณไม่เกินกว่า 2,400 ลิตร หรือ - ประกาศของ อบต. จำปาสง เรื่อง การจ้างเหมาบริการและค่ากลางของ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาณประมาณไม่เกินกว่า 2,400 ลิตร หรือ - ประกาศของ อบต. จำปาสง เรื่อง การจ้างเหมาบริการและค่ากลางของ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาณประมาณไม่เกินกว่า 2,400 ลิตร หรือ	- กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี 2565 - กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพ วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี 2565

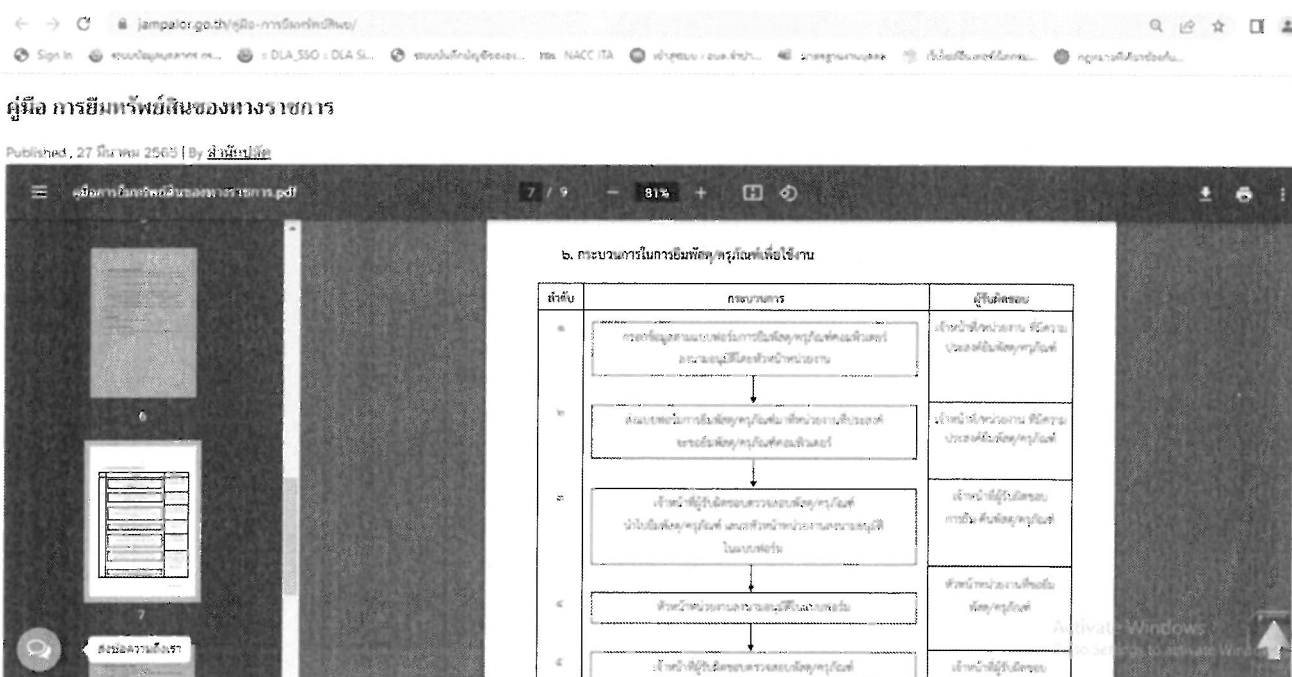
คณะทำงานสำหรับการประเมิน ITA จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลที่ประชาชนควรทราบให้ครบถ้วนทุกประเด็น การประเมินทางเว็บไซต์ของ อบต.

มาตรการ/แนวทาง ๔. การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ



ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

มาตรการ/แนวทาง ๕. การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ



ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยระบุขั้นตอนและแนวทางในการ
ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน