



รายงานการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ที่มีต่อการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ 2565



องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาสล้อย
อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ โทร.๐-๓๕๖๑-๐๗๔๐

ที่ อท ๗๑๙๐๑/-

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

ด้วย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการของประชาชนหรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยได้รับความร่วมมือจากประชาชนและหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อขอรับบริการจำนวน ๕๐ ราย นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการนำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อต่อไปนั้น จึงขอรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพัชรี คำสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ.....

(นางศิวาพร งามกนก)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ.....

(นางสุจินดา เรืองฤทธิกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

/ความเห็นปลัด...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ.....
.....



(นางสุจินดา เรืองฤทธิ์กุล)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ.....
.....



(นายศิวกร นีรันดร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ

รายงานการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง

จากการสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ ประจำปีงบประมาณ 2565 โดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ได้รับความร่วมมือจากประชาชนและหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการ จำนวน 60 คน สามารถสรุปผลข้อมูลได้ ดังนี้

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลมีระดับคะแนน ดังนี้

มากที่สุด	ระดับคะแนน	เท่ากับ 5
มาก	ระดับคะแนน	เท่ากับ 4
ปานกลาง	ระดับคะแนน	เท่ากับ 3
น้อย	ระดับคะแนน	เท่ากับ 2
ควรปรับปรุง	ระดับคะแนน	เท่ากับ 1

การหาค่าเฉลี่ย เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์การประเมินค่าเฉลี่ย

ค่าเฉลี่ยระดับ 4.51 – 5.00	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระดับ 3.51 – 4.50	มาก
ค่าเฉลี่ยระดับ 2.51 – 3.50	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระดับ 1.51 – 2.50	น้อย
ค่าเฉลี่ยระดับ 1.00 – 1.50	ควรปรับปรุง

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนร้อยละ ของเพศผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	31	52
หญิง	29	48
รวม	60	100

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย ร้อยละ 52 และเป็นเพศหญิง ร้อยละ 48

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนร้อยละ ของอายุผู้ตอบแบบสอบถาม

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่า 20 ปี	1	2
20-40 ปี	26	43
41-60 ปี	26	43
60 ปีขึ้นไป	7	12
รวม	60	100

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีอายุต่ำกว่า 20 ปี ร้อยละ 2 อายุ 20-40 ปี ร้อยละ 43 อายุ 41-60 ปี ร้อยละ 43 และอายุ 60 ปีขึ้นไป ร้อยละ 12

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนร้อยละ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประชาชนทั่วไป	57	95
เจ้าหน้าที่ของรัฐ/หน่วยงานของรัฐ	3	5
หน่วยงานเอกชน	-	-
องค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน	-	-
รวม	60	100

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นประชาชนทั่วไป ร้อยละ 95 เจ้าหน้าที่ของรัฐ/หน่วยงานของรัฐร้อยละ 5 หน่วยงานเอกชน และองค์กรชุมชน/เครือข่ายองค์กรชุมชน ร้อยละ 0

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนร้อยละ ของหน่วยงานที่ขอรับบริการ

หน่วยงาน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สำนักปลัด	20	33
กองคลัง	20	33
กองช่าง	10	17
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	10	17
รวม	60	100

จากตารางที่ 4 พบว่า ประชาชนส่วนมากมาติดต่อขอรับบริการกับหน่วยงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามลำดับดังนี้ สำนักปลัด ร้อยละ 33 กองคลัง ร้อยละ 33 กองช่าง ร้อยละ 17 และกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ร้อยละ 17

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

ตารางที่ 5 แสดงความพึงพอใจ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		ผลลัพธ์
		Mean	Std.Deviation	
1.	เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย	4.57	0.53	มากที่สุด
2.	เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	4.57	0.53	มากที่สุด
3.	เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	4.63	0.52	มากที่สุด
4.	เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	4.57	0.59	มากที่สุด
สรุปค่าเฉลี่ยรวม		4.58	0.54	มากที่สุด

จากตารางที่ 5 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ในระดับมากที่สุด โดยคิดเป็นภาพรวม ร้อยละ 91.67 และมีผลการประเมินความพึงพอใจสูงสุดตามลำดับ ดังนี้

(1) เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ ร้อยละ 92.67

(2) เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัวเรียบร้อย/เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่ และเจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ร้อยละ 91.33

ตารางที่ 6 แสดงความพึงพอใจ ด้านกระบวนการขั้นตอน/วิธีการให้บริการ

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		ผลลัพธ์
		Mean	Std.Deviation	
1.	มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	4.25	0.67	มาก
2.	ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	4.42	0.61	มาก
3.	ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว	4.37	0.58	มาก
4.	มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน	4.35	0.57	มาก
ค่าเฉลี่ย		4.35	0.61	มาก

จากตารางที่ 6 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจ ด้านกระบวนการขั้นตอน/วิธีการให้บริการ ในระดับ มาก โดยคิดเป็นภาพรวม ร้อยละ 86.92 และมีผลการประเมินความพึงพอใจสูงสุดตามลำดับ ดังนี้

(1) ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน ร้อยละ 88.33

(2) ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว ร้อยละ 87.33

(3) มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน ร้อยละ 87

(4) มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย ร้อยละ 85

ตารางที่ 7 แสดงความพึงพอใจ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการ

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		ผลลัพธ์
		Mean	Std.Deviation	
1.	การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	4.48	0.62	มาก
2.	มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ	4.47	0.64	มาก
3.	มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้อย่างชัดเจน สะดวก เหมาะสม	4.33	0.62	มาก
4.	อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย	4.53	0.56	มาก
ค่าเฉลี่ย		4.45	0.61	มาก

จากตารางที่ 7 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจ ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกในการให้บริการ ในระดับ มาก โดยคิดเป็นภาพรวม ร้อยละ 89.08 และมีผลการประเมินความพึงพอใจสูงสุดตามลำดับ ดังนี้

- (1) อาคารสถานที่ที่มีความสะอาด ปลอดภัย ร้อยละ 90.67
- (2) การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม ร้อยละ 89.67
- (3) มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้อย่างชัดเจน สะดวก เหมาะสม ร้อยละ 89.33
- (4) มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ ร้อยละ 86.67

ตารางที่ 8 แสดงความพึงพอใจ ด้านคุณภาพการให้บริการ

ข้อ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		ผลลัพธ์
		Mean	Std.Deviation	
1.	การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ	4.63	0.52	มากที่สุด
2.	ความครบถ้วน ถูกต้อง ของการให้บริการ	4.67	0.51	มากที่สุด
3.	ความพึงพอใจในการให้บริการในภาพรวม	4.65	0.51	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย		4.65	0.51	มากที่สุด

จากตารางที่ 8 พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินมีความพึงพอใจ ด้านคุณภาพการให้บริการ ในระดับมากที่สุด โดยคิดเป็นภาพรวม ร้อยละ 93 และมีผลการประเมินความพึงพอใจสูงสุดตามลำดับ ดังนี้

- (1) ความครบถ้วน ถูกต้อง ของการให้บริการ ร้อยละ 93.33
- (2) ความพึงพอใจในการให้บริการในภาพรวม ร้อยละ 93
- (3) การให้บริการที่ได้รับตรงตามความต้องการ ร้อยละ 92.67

ลงชื่อ.....ผู้รายงานข้อมูล

(นางสาวพัชรี คำสุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติ

ภาคผนวก

แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการ
ให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลจำปาหล่อ
ประจำปีงบประมาณ 2565

ตารางแสดงการคำนวณผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ 2565

ข้อมูลทั่วไป					1.ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ				2.ด้านกระบวนการขั้นตอน/วิธีการให้บริการ				3.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก				4.ด้านคุณภาพการให้บริการ				
ที่	เพศ	อายุ	สถานภาพ	หน่วยงานที่ขอรับบริการ	เรื่องที่ขอรับบริการ	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	
1	ชาย	60	ประชาชน	สำนักปลัด	การลงทะเบียนหรือขอรับเบี้ยยังชีพต่างๆ	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
2	ชาย	60	ประชาชน	สำนักปลัด	การลงทะเบียนหรือขอรับเบี้ยยังชีพต่างๆ	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	4	5
3	หญิง	60	ประชาชน	สำนักปลัด	การลงทะเบียนหรือขอรับเบี้ยยังชีพต่างๆ	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5
4	หญิง	41-60	ประชาชน	สำนักปลัด	การลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5
5	หญิง	20-40	ประชาชน	สำนักปลัด	การลงทะเบียนเด็กแรกเกิด	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	หญิง	41-60	ประชาชน	สำนักปลัด	ขอความอนุเคราะห์ตัดต้นไม้/กิ่งไม้	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	5	5	5	5	4
7	ชาย	41-60	ประชาชน	สำนักปลัด	ขอถึงขยะ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
8	หญิง	20-40	ประชาชน	สำนักปลัด	ขอถึงขยะ	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5
9	ชาย	41-60	เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	ขอความอนุเคราะห์ชุดตรวจ ATK	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	5	5	5	5	5
10	ชาย	20-40	ประชาชน	สำนักปลัด	ขอรับบริการจัดเก็บขยะมูลฝอย	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	หญิง	20-40	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าน้ำประปา	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
12	ชาย	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีป้าย	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4
13	ชาย	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
14	หญิง	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีป้าย	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4
15	ชาย	20-40	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
16	ชาย	20-40	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าน้ำประปา	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4
17	ชาย	20-40	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าน้ำประปา	4	4	5	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
18	ชาย	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าน้ำประปา	4	4	4	4	3	4	4	3	4	4	4	4	4	5	5	5
19	หญิง	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าเก็บขยะมูลฝอย	5	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5
20	หญิง	60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	4	5	5	5	5
21	ชาย	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีป้าย	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
22	ชาย	20-40	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	4	4	4	5	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5
23	หญิง	20-40	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าเก็บขยะมูลฝอย	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5
24	ชาย	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	4	4	4	4	3	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5
25	ชาย	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าน้ำประปา	4	4	4	4	3	3	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5
26	หญิง	20-40	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4	4	4	4	3	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5
27	หญิง	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
28	ชาย	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
29	ชาย	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4	5	5	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
30	ชาย	41-60	ประชาชน	กองคลัง	การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
31	ชาย	41-60	เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	4	4
32	หญิง	20-40	ประชาชน	สำนักปลัด	การลงทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
33	ชาย	60	ประชาชน	สำนักปลัด	การลงทะเบียนหรือขอรับเบี้ยยังชีพต่างๆ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
34	ชาย	41-60	ประชาชน	สำนักปลัด	การลงทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	5
35	หญิง	41-60	ประชาชน	สำนักปลัด	การลงทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	5	5	5	5	5
36	หญิง	20-40	ประชาชน	กองการศึกษาฯ	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5	5	5	5	5	5	5	4	3	3	3	4	5	5	5	5

ตารางแสดงการคำนวณผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ ประจำปีงบประมาณ 2565

ข้อมูลทั่วไป					1.ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ				2.ด้านกระบวนการขั้นตอน/วิธีการให้บริการ				3.ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก				4.ด้านคุณภาพการให้บริการ				
ที่	เพศ	อายุ	สถานภาพ	หน่วยงานที่ขอรับบริการ	เรื่องที่ขอรับบริการ	1.1	1.2	1.3	1.4	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	
37	หญิง	20-40	ประชาชน	กองการศึกษา	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5	5	5	5	5	5	5	5	3	4	4	4	4	4	4	
38	หญิง	20-40	ประชาชน	กองการศึกษา	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	5	
39	ชาย	20	ประชาชน	กองการศึกษา	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	
40	ชาย	20-40	ประชาชน	กองการศึกษา	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5	4	
41	หญิง	20-40	ประชาชน	กองการศึกษา	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5	4	4	5	5	5	5	5	4	4	4	5	5	5	5	
42	หญิง	20-40	ประชาชน	กองการศึกษา	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	4	4	4	3	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	
43	หญิง	20-40	ประชาชน	กองการศึกษา	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	5	5	5	
44	หญิง	20-40	ประชาชน	กองการศึกษา	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	5	5	5	5	
45	หญิง	20-40	ประชาชน	กองการศึกษา	การสมัครเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	5	4	4	5	
46	หญิง	41-60	ประชาชน	สำนักปลัด	การขอประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	
47	ชาย	41-60	เจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	ขอความช่วยเหลือช่วยจับแมวที่ไม่มีคนดูแล	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	4	4	4	4	
48	หญิง	20-40	ประชาชน	สำนักปลัด	ช่วยขงกิ่งไม้ของบ้านยายโต๊ะ ม.7	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	4	5	5	5	
49	หญิง	20-40	ประชาชน	สำนักปลัด	การขอยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์	5	5	5	5	5	5	4	4	5	5	4	5	5	5	5	
50	หญิง	20-40	ประชาชน	สำนักปลัด	การขอยืมวัสดุ/ครุภัณฑ์	5	5	5	5	4	4	4	4	5	5	4	4	5	5	5	
51	ชาย	41-60	ประชาชน	กองช่าง	การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
52	หญิง	20-40	ประชาชน	กองช่าง	การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
53	ชาย	41-60	ประชาชน	กองช่าง	การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
54	หญิง	20-40	ประชาชน	กองช่าง	การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
55	ชาย	41-60	ประชาชน	กองช่าง	การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	4	4	4	4	3	3	3	4	4	3	3	4	4	4	4	
56	ชาย	41-60	ประชาชน	กองช่าง	การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	4	4	4	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	4	4	
57	ชาย	41-60	ประชาชน	กองช่าง	การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
58	หญิง	60	ประชาชน	กองช่าง	การยื่นเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	4	4	4	4	
59	ชาย	20-40	ประชาชน	กองช่าง	การขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
60	ชาย	60	ประชาชน	กองช่าง	การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
						274	274	278	274	255	265	262	261	269	268	260	272	278	280	279	
ค่าเฉลี่ย						4.57	4.57	4.63	4.57	4.25	4.42	4.37	4.35	4.48	4.47	4.33	4.53	4.63	4.67	4.65	
S.D.						0.53	0.53	0.52	0.59	0.67	0.61	0.58	0.57	0.62	0.64	0.62	0.56	0.52	0.51	0.51	
ร้อยละ						91.33	91.33	92.67	91.33	85.00	88.33	87.33	87.00	89.67	89.33	86.67	90.67	92.67	93.33	93.00	
รวมค่าเฉลี่ย						4.58				4.35				4.45				4.65			
รวม S.D.						0.54				0.61				0.61				0.51			
รวมร้อยละ						91.67				86.92				89.08				93.00			